

Deel I - Verplicht aan de cliënt te verstrekken informatie¹

1. Uw advocaat en zijn kantoor

U vertrouwt u dossier toe aan mr. _____².

Mr. _____³ is [advocaat]⁴ in [België]⁵, en is ingeschreven aan de balie van [_____]⁶.

Het kantoor van mr. _____⁷ is gevestigd te _____⁸.

Mr. _____⁹ baat zijn kantoor in persoonlijke naam uit.

[of]

Mr. _____¹⁰ oefent het beroep van advocaat uit onder de vorm van een EBVBA. Zijn EBVBA heet _____¹¹.

[of]

Mr. _____¹² oefent het beroep van advocaat uit als vennoot van de BVBA/CVBA/NV/_____¹³ _____¹⁴, een associatie in de zin van het Reglement van de Orde van Vlaamse Balies van 8 november 2006 betreffende samenwerkingsverbanden tussen advocaten en betreffende eenpersoonsvennootschappen van advocaten.

[of]

Mr. _____¹⁵ oefent het beroep van advocaat uit als vennoot van de BVBA/CVBA/NV/_____¹⁶ _____¹⁷, een groepering in de zin van het Reglement van de Orde van Vlaamse Balies van 8 november 2006 betreffende samenwerkingsverbanden tussen advocaten en betreffende eenpersoonsvennootschappen van advocaten.

De zetel van het kantoor is gevestigd te _____¹⁸.

Het ondernemingsnummer van het kantoor van mr. _____¹⁹ is _____²⁰.

¹ Overhandigen aan de cliënt, of Toegankelijk maken voor cliënt op het kantoor, of waar het contract met hem wordt gesloten, of Op website plaatsen, of Opnemen in elk informatiedocument (bv. een kantoorbrochure) waarin diensten in detail worden beschreven.

² [naam].

³ [naam].

⁴ Bedoeld wordt de verleende beroepstitel zoals 'advocaat' in België of 'Rechtsanwalt' in Duitsland of nog 'avocat' in Frankrijk, vermeld in het Nederlands én in een officiële taal van de lidstaat van herkomst indien een document of stuk in de zin van art. 477 *quinquies* §3 Ger.W.

⁵ Bedoeld wordt de lidstaat waar de beroepstitel is verleend.

⁶ Bedoeld worden alle balies waar u ingeschreven bent, indien van toepassing vermeld in het Nederlands én in een officiële taal van de lidstaat van herkomst, indien een document of stuk in de zin van art. 477 *quinquies* §3 Ger.W.

⁷ [naam].

⁸ [adres]

⁹ [naam].

¹⁰ [naam].

¹¹ [benaming EBVBA].

¹² [naam].

¹³ [andere rechtsvorm, ook bv. buitenlandse rechtsvorm].

¹⁴ [naam van de vennootschap].

¹⁵ [naam].

¹⁶ [andere rechtsvorm, ook bv. buitenlandse rechtsvorm].

¹⁷ [naam van de vennootschap].

¹⁸ [adres].

Per e-mail kan u mr. _____²¹ bereiken via
_____²².

De beroepsaansprakelijkheid van mr. _____²³ is verzekerd bij
_____²⁴, _____²⁵.

[of]

De beroepsaansprakelijkheid van mr. _____²⁶ is verzekerd via de verzekering van
zijn kantoor bij _____²⁷,
_____²⁸.

De polis die de beroepsaansprakelijkheid van mr. _____²⁹ verzekert verleent
dekking in de volgende landen:
_____³⁰.

2. Uw advocaat en zijn dienstverlening

U kan bij mr. _____³¹, terecht voor onder meer volgende diensten:

³².

[Indien deze vaststaan] De precieze prijzen van deze diensten zijn:
_____³³.

[In voorkomend geval] De algemene voorwaarden en bepalingen die mr.
_____³⁴ of zijn kantoor hanteert kan u raadplegen op:
_____³⁵.

[Indien deze bepalingen in de overeenkomst zijn opgenomen] De overeenkomst die u met
mr. _____³⁶ aanknoopt is aan het Belgisch recht onderworpen en voor gebeurlijke
geschillen is enkel de rechter van _____³⁷ bevoegd.

3. Voor informatie of bij klachten

Indien u verdere informatie wenst te bekomen of indien u een klacht heeft kan u mr.
_____³⁸ bereiken:

¹⁹ [naam].

²⁰ [nummer].

²¹ [naam].

²² [e-mailadres].

²³ [naam].

²⁴ [naam verzekeraar].

²⁵ [adres verzekeraar].

²⁶ [naam].

²⁷ [naam verzekeraar].

²⁸ [adres verzekeraar].

²⁹ [naam].

³⁰ [opsomming van de landen waar de polis dekking verleent].

³¹ [naam].

³² [belangrijkste kenmerken van de dienst, bv. bijstand bij geschillen voor de rechtbank, advies etc.].

³³ [prijs per dienst].

³⁴ [naam].

³⁵ [vindplaats van de algemene voorwaarden].

³⁶ [naam].

³⁷ [territoriaal bevoegde rechter].

via post op het adres: _____,
via fax op het nummer: _____,
via e-mail op het adres: _____,
of via telefoon op het nummer: _____.

Deel II - Facultatief te verstrekken - op verzoek van de cliënt

1. Wat kost uw advocaat?

[Indien vooraf niet vastgesteld en deze precies kan worden gegeven]

De diensten die mr. _____³⁹ levert worden aangerekend aan _____ euro per uur.
Kosten worden als volgt berekend en omvatten _____⁴⁰.

[of]

De diensten die mr. _____⁴¹ levert worden per prestatie aangerekend, volgens het hiernavolgend overzicht: _____.

[of]

[Indien de precieze prijs niet gegeven kan worden]

Mr. _____⁴² zal de prijs van de diensten die hij voor u verricht in uw dossier berekenen volgens _____⁴³.

[of]

Mr. _____⁴⁴ voorziet in volgende gedetailleerde kostenraming voor uw dossier:
_____.

2. Beroepsregels en gedragscodes

Als advocaat ingeschreven aan de balie van _____ is mr. _____⁴⁵ onderworpen aan de reglementen van de Orde van Vlaamse Balies en die van de Nationale Orde, die geraadpleegd kunnen worden op <http://www.advocaat.be/Page.aspx?genericid=87>, alsook aan de reglementen van zijn balie die geraadpleegd kunnen worden op _____⁴⁶.

Mr. _____⁴⁷ is tevens onderworpen aan volgende gedragscodes: _____
Deze kunnen elektronische geraadpleegd worden op _____⁴⁸ in de volgende taal of talen _____.

3. Multidisciplinaire activiteiten en multidisciplinaire partnerschappen⁴⁹

³⁹ [naam].

⁴⁰ [beschrijving van wat de kosten zijn]

⁴¹ [naam].

⁴² [naam].

⁴³ [berekeningswijze].

⁴⁴ [naam].

⁴⁵ [naam].

⁴⁶ [website].

⁴⁷ [naam].

⁴⁸ [website].

⁴⁹ Er wordt opgemerkt dat OVB reglementering multidisciplinaire samenwerking met en door advocaten niet toelaat.

Mr. _____⁵⁰ maakt, in het kader van zijn beroepsuitoefening als advocaat, deel uit van volgende multidisciplinaire activiteiten en/of multidisciplinaire partnerschappen

Om belangenconflicten in deze multidisciplinaire activiteiten en multidisciplinaire partnerschappen te voorkomen werden door mr. _____⁵¹ volgende maatregelen genomen:

⁵⁰ [naam].

⁵¹ [naam].

Deel III - Op te nemen in elk informatiedocument waarin diensten in detail worden beschreven

Multidisciplinaire activiteiten en multidisciplinaire partnerschappen

Mr. _____⁵² maakt, in het kader van zijn beroepsuitoefening als advocaat, deel uit van volgende multidisciplinaire activiteiten en/of multidisciplinaire partnerschappen

Om belangenconflicten in deze multidisciplinaire activiteiten en multidisciplinaire partnerschappen te voorkomen werden door mr. _____⁵³ volgende maatregelen genomen:

⁵² [naam].

⁵³ [naam].

Deel IV – Op te nemen in elk document waarin diensten in detail worden beschreven

Buitengerechtelijke geschillenbeslechting

Mr. _____⁵⁴ is onderhevig aan buitengerechtelijke geschillenbeslechting, voorzien in volgende gedragscode of reglement:

_____⁵⁵.

U kan meer informatie verkrijgen over de kenmerken en toepassingsvoorwaarden van deze regeling bij

_____⁵⁶.

⁵⁴ [naam].

⁵⁵ [naam gedragscode of reglement]

Bedoeld wordt voor:

-Balie Brussel-NL: Codex 2009 van Balie Brussel – NL

-Balie Antwerpen: Reglement invordering van erelonen van balie Antwerpen van 27 juni 2005

-Balie Gent: Arbitrageregels ereloonbetwistingen van balie Gent van 17 februari 2009 en de Codex van balie Gent van 1 februari 2009

-Balie Brugge: Arbitragereglement van balie Brugge van 8 mei 2001, zoals gewijzigd op 8 maart 2005 en het reglement op de gerechtelijke invordering van ereloonstaten, bemiddeling en het advies van de Orde van balie Brugge van 8 maart 2005

-Balie Kortrijk: Huishoudelijk reglement van balie Kortrijk van 28 mei 2008

-Balie Leuven: Baliereglement van balie Leuven, codificatie van 9 oktober 2009

-Balie Dendermonde: Deontologische Codex van balie Dendermonde van 6 mei 2010

-Balie Hasselt: -

-Balie Tongeren: -

-Balie Mechelen: Reglement met betrekking tot de Taxatiecommissie van balie Mechelen van 1 juli 2010

-Balie Turnhout: Reglement m.b.t. de invordering van en betwistingen van de ereloonstaten van balie Turnhout van 5 maart 2007

-Balie Oudenaarde:

-Balie Veurne: Reglement van balie Veurne m.b.t. begroting van het ereloon - arbitrage

-Balie Ieper: Reglement van inwendige orde van balie Ieper van 21 januari 2009

⁵⁶ [naam en contactgegevens].

Bedoeld wordt voor:

-Balie Brussel-NL: <http://www.baliebrussel.be/nl/uw-advocaat/behandeling-van-ereloongeschillen>

-Balie Antwerpen: de website www.balieantwerpen.be > erelonen > klachten

-Balie Gent: de website www.balie-gent.be > erelonen

-Balie Brugge: het secretariaat van balie Brugge, Gerechtsgebouw, Langestraat 120, 8000 Brugge, tel: 050 33 16 80

-Balie Kortrijk: de website www.baliekortrijk.be > balie > erelonen > betwisting

-Balie Leuven: de website www.balieleuven.be/klachten_ereloon.php

-Balie Dendermonde: het secretariaat van balie Dendermonde, Gerechtsgebouw, Justitieplein 1, 9200 Dendermonde, tel: 052 21 56 48

-Balie Hasselt: -

-Balie Tongeren: -

-Balie Mechelen: de website <http://www.balie-mechelen.be/balie/taxatiecommissie.html>

-Balie Turnhout: de website <http://www.advocateturnhout.be/?betwistingen,34>

-Balie Oudenaarde:

-Balie Veurne: het secretariaat van balie Veurne, Boterweegschaalstraat 7, 8630 Veurne, tel: 058 31 64 64

-Balie Ieper: het secretariaat van balie Ieper, Gerechtshof, Korte Torhoutstraat 2, 8900 Ieper, tel: 057 21 55 54